

«Утверждаю»
Заведующая И.В.Горяинова



План работы управляющего совета ДОУ №79 г.Липецка

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Заседание № 1 1. Утверждение плана работы на 2020-2021 уч г 2. Распределение обязанностей членов Управляющего совета. 3. Проверка условий безопасности организации образовательного процесса. 4. Согласование распределения стимулирующих выплат педагогическим и другим работникам; 5. Организация платных образовательных услуг	октябрь	Заведующая, Председатель УС
Заседание № 2 1. О проведении новогодних утренников. 2. Контроль по пожарной, антитеррористической безопасности. 3. Отчет о работе по профилактике заболеваемости в ДОУ.	декабрь	Заведующая, Председатель УС
Заседание № 3 1. Представление заведующей ДОУ отчета об исполнении Муниципального задания за 2020 год. 2. Представление отчета по самообследованию за 2020 год	февраль	Заведующая, Председатель УС
Заседание № 4 1. Организация питания в детском саду 2. О выполнении плана работы по реализации Программы развития ДОУ. 3. Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, заявлений, предложений от родителей, педагогов, работников ДОУ. 4. О работе с социально- неблагополучными семьями.	март	Заведующая, Председатель УС
Заседание № 5 1. Отчет заведующей по итогам работы ДОУ в 2020-2021 учебного года. 2. Итоги работы УС за 2020-2021 учебный год 3. Обсуждение плана работы УС ДОУ на 2021-2022 учебный год (определение основных мероприятий). 4. Утверждение плана летней оздоровительной работы	май	Заведующая, Председатель УС
Заседание №6 Подготовка к приёму ДОУ к новому 2021 – 2022 учебному году.	август	Заведующая, Председатель УС